

### نموذج رقم (1) - الاعتذار عن مقرر

الاسم رباعي:	الرقم الجامعي:					
رقم الهوية:	رقم الجوال:					
القسم:	الفصل الدراسي:					
المعدل الفصلي:	المعدل التراكمي:					
عدد المقررات التي سبق الاعتذار عنها: <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3						
بيانات المقرر/المقررات						
رقم الاسبوع	رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	رقم الشعبة	نسبة الغياب	سبب الاعتذار
<b>ضوابط الاعتذار عن مقرر</b>						
<p>1. يجوز للطالب الاعتذار عن مقرر واحد فقط بشكل آلي، وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية بثلاثة أسابيع حسب التقويم الأكاديمي للجامعة.</p> <p>2. يحق للطالب تقديم الاعتذار بعد انتهاء الفترة المحددة الكترونياً، وذلك بتقديم طلب اعتذار عن مقرر الى المرشد الأكاديمي الذي يقوم بدوره بعرضه على المجالس المعنية لدراسته.</p> <p>3. يجوز الاعتذار عن مقرر أو أكثر في الفصل الدراسي، وبما لا يتجاوز 4 مقررات دراسية كحد أقصى طيلة بقائه في الجامعة.</p> <p>4. لا يجوز الاعتذار عن مقرر أكثر من مرة خلال دراسة الطالب بالجامعة، ويرصد للطالب تقدير (ع) أو (W) في مقرر/مقررات الاعتذار.</p> <p>5. يجب ألا يقل الحد الأدنى للوحدات المسجلة للطالب بعد الاعتذار عن 12 وحدة دراسية.</p> <p>6. يمكن للطالب الاعتذار عن مقرر في فصل سابق (بأثر رجعي) وفق الشروط التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ لا يحق للطالب الاعتذار عن مقرر تم رصد درجته، ويكون الاعتذار فقط لما رصد له (ج) أو (غ).</li> <li>▪ لا يحق للطالب الاعتذار عن مقرر ما في فصول ماضية تتجاوز فصل دراسي واحد للفصل المنتظم به الطالب.</li> <li>▪ أن يكون تقديم الطلب للمقرر المراد الاعتذار عنه في الفصل الدراسي التالي لذلك المقرر مباشرة حتى لو كان الطالب منقطعاً عن الدراسة أو مطوبياً قيده.</li> <li>▪ أن تكون شروط الاعتذار عن المقرر منطبقة على الطالب في ذلك الفصل، وأن يكون للطالب رصيد يمكنه من الاعتذار بأثر رجعي.</li> </ul> <p>7. تعينة النموذج لا يعنى الموافقة على الطلب المقدم، ويجب على الطالب الانتظام في الدراسة ومتابعة الطلب على البوابة الالكترونية.</p> <p>8. يحق للطالب الاحتفاظ بنسخة من هذا النموذج.</p>						
<p><b>الطالب:</b> أتعهد بصحة جميع البيانات المدونة في النموذج وأقر بالعلم بجميع الضوابط المكتوبة أعلاه.</p>						
توقيع الطالب: .....				التاريخ: / / 143... هـ		
<b>خاص بالمرشد الأكاديمي</b>						
<input type="checkbox"/> الطالب استوفى شروط الاعتذار.				<input type="checkbox"/> الطالب لم يستوفى شروط الاعتذار بسبب		
<input type="checkbox"/> تجاوز عدد المقررات المسموح بها للاعتذار.				<input type="checkbox"/> تجاوز عدد المقررات المسموح بها للاعتذار.		
<input type="checkbox"/> سبق الاعتذار عن المقرر في الفصل الدراسي.....				<input type="checkbox"/> سبق الاعتذار عن المقرر في الفصل الدراسي.....		
<input type="checkbox"/> تجاوز الفترة المحددة للاعتذار عن مقرر.				<input type="checkbox"/> تجاوز الفترة المحددة للاعتذار عن مقرر.		
<input type="checkbox"/> المقرر تم رصد درجته في الفصل الدراسي السابق.				<input type="checkbox"/> المقرر تم رصد درجته في الفصل الدراسي السابق.		
<input type="checkbox"/> عدد الساعات المسجلة سيقبل عن الحد الأدنى.				<input type="checkbox"/> عدد الساعات المسجلة سيقبل عن الحد الأدنى.		
اسم المرشد: .....				التاريخ: / / 143... هـ		
توقيع المرشد: .....				التاريخ: / / 143... هـ		
رأي رئيس القسم: للعرض على مجلس القسم				التاريخ: / / 143... هـ		
<p><b>قرار مجلس القسم:</b> بناء على المادة (13) من لائحة الدراسة والاختبارات والقواعد المنظمة لهما، قرر مجلس القسم</p> <p><input type="checkbox"/> الموافقة على طلب الاعتذار عن المقرر</p> <p><input type="checkbox"/> رفض طلب الاعتذار عن المقرر بسبب .....</p>						
رقم مجلس القسم: .....		رقم قرار مجلس القسم: .....		تاريخ مجلس القسم: .....		
اسم رئيس القسم: .....		اسم رئيس القسم: .....		توقيع رئيس القسم: .....		